

## RAZPISNA DOKUMENTACIJA

### JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV NA PODROČJU KULTURE V MESTNI OBČINI KRŠKO V LETU 2025

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

1. Besedilo javnega razpisa
2. Merila
3. Prijavni e-obrazci, dostopni v aplikaciji na naslednji povezavi:  
<https://krsko.tendee.net>
  - R1. Podatki prijavitelja, Izjave, Priloge
  - A. Projekti samozaposlenih v kulturi in zasebnih zavodov
  - B. Letni programi kulturnih društev oz. njihovih sekcij
  - C. Dvorane
  - D. Letni program zveze kulturnih društev
  - E. Mladinski kulturni projekti
  - F. Kulturni projekti – zahtevnejše produkcije
4. Pravilnik o postopku za izbiro in merilih za sofinanciranje kulturnih programov in projektov, ki se sofinancirajo iz proračuna občine Krško
5. Vzorec pogodbe
6. Obrazci za poročanje
  - Vsebinsko in finančno poročilo – dostopen na povezavi: <https://krsko.tendee.net>
  - Evidenca prostovoljskega dela

Datum objave: 8. november 2024

Rok za oddajo vlog: 9. december 2024



Na podlagi 5. in 6. člena Pravilnika o postopku za izbiro in merilih za sofinanciranje kulturnih programov in projektov, ki se sofinancirajo iz proračuna občine Krško (Ur. list RS št. 97/11) Mestna občina Krško objavlja

## **JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV NA PODROČJU KULTURE, KI JIH BO V LETU 2025 SOFINANCIRALA MESTNA OBČINA KRŠKO**

- 1. Ime in sedež razpisovalca:** Mestna občina Krško, Cesta krških žrtev 14, Krško.
- 2. Predmet javnega razpisa** so programi in projekti na področju kulture, ki zajemajo vse oblike ustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih dobrin na področju glasbene, plesne, folklorne, gledališke, lutkovne, bralne kulture in literature, likovne, fotografske, filmske, video, spletne, multimedialne dejavnosti, varstva nematerialne kulturne dediščine ter oblikovanja arhitekture in krajinske arhitekture.

Javni razpis je namenjen izvajanju in razvoju za občino pomembnih kulturnih programov in projektov, ki bogatijo pestrost kulturnega dogajanja v občini na različnih področjih kulture in niso komercialnega značaja.

### **Občina Krško bo kulturne programe in projekte podprla v naslednjih sklopih:**

**Sklop A/ Kulturni projekti**, v okviru katerega so sredstva namenjena zasebnim zavodom, ki delujejo na področju kulture v občini, in samozaposlenim v kulturi.

**Sklop B/ Kulturni programi**, v okviru katerega so sredstva namenjena kulturnim društvom za izvedbo letnih kulturnih programov.

**Sklop C/ Brezplačna uporaba prostorov** (dvoran, atrijev) Kulturnega doma Krško, gradu Rajhenburg in Mestnega muzeja Krško, namenjena kulturnim društvom v okviru letnih programov.

### **Sklop D/ Letni program zveze kulturnih društev.**

**Sklop E/ Mladinski kulturni projekti**, v okviru katerega so sredstva namenjena kulturnim društvom, zasebnim zavodom, ki delujejo na področju kulture v občini, in samozaposlenim v kulturi.

**Sklop F/ Kulturni projekti – zahtevnejše produkcije**, v okviru katerega so sredstva namenjena kulturnim društvom, zasebnim zavodom, ki delujejo na področju kulture v občini, in samozaposlenim v kulturi.

### **3. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu:**

Na razpis se lahko prijavijo:

- kulturna društva, ki se ukvarjajo s kulturno dejavnostjo, za izvedbo letnih kulturnih programov, za brezplačno uporabo velike dvorane Kulturnega doma Krško ali prostorov gradu Rajhenburg oz. Mestnega muzeja Krško, za mladinske kulturne projekte in zahtevnejše produkcije.
- Zveza kulturnih društev Krško za izvedbo povezovalnih kulturnih projektov vključno z izobraževanjem in razvojem iniciativ,
- zasebni zavodi, ki delujejo na področju kulture za izvedbo kulturnih projektov, za mladinske kulturne projekte in zahtevnejše produkcije.
- posamezniki, ki imajo status samostojnega ustvarjalca na področju kulture za avtorske projekte, za mladinske kulturne projekte in zahtevnejše produkcije.



Do sredstev so upravičeni izvajalci, ki izpolnjujejo še naslednje pogoje:

- imajo sedež oz. stalno prebivališče (samostojni ustvarjalci v kulturi) na območju mestne občine Krško
- so registrirani za opravljanje kulturne dejavnosti,
- trajneje – vsaj eno leto delujejo na razpisnem področju v občini Krško;
- ne glede na predhodni pogoj se za spodbudo novim izvajalcem kulturnih programov, ki delujejo manj kot eno leto, ali so svoje delovanje vmes prekinili, na podlagi dobrih referenc omogoči pavšalni minimalni znesek v višini 300 EUR, ob pogoju, da je prijavljen program za naslednje leto zadostno ocenjen,
- opravljajo dejavnost na neprofitni osnovi,
- resorno ne spadajo na druga področja (šolstvo, šport, znanost, mladi, gospodarstvo...)
- da bodo prijavljeni kulturni programi izvedeni v letu 2024;
- da vsebina prijavljenih dejavnosti ni sofinancirana iz drugih virov občine;
- da prijavitelj dovoljuje objavo podatkov z namenom vodenja razpisa in objave rezultatov razpisa na spletni strani občine, skladno z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja;
- da prijavitelj nima omejitev na podlagi Zakona o preprečevanju korupcije;
- da zakoniti zastopnik ni kaznovan ali v postopku zaradi kršenja določb Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije niti nima omejitve poslovanja na podlagi tega zakona;
- da ima z Mestno občino Krško zaključene pogodbene obveznosti iz preteklih let.

Vloge izvajalcev, ki ne izpolnjujejo zgornjih pogojev, bodo izločene iz postopka ocenjevanja in bodo zavržene.

**4. Omejitev prijav:** upravičeni prijavitelji lahko prijavijo za sklop A – največ 2 projekta, za sklop B – 1 letni program na društvo oz. sekcijo, ki izvaja celoletni program (pri tem za sekcije veljajo enaka določila kot za letne programe društev – izpolnjevati je potrebno in dokazovati ločeno svoj program, vodjo, letno predstavitev svojega dela, sodelovanje na tekmovanjih/srečanjih ipd.), za sklop C – 1 prijava na kulturno društvo (ne glede na število sekcij), za sklop D – 1 program, za sklop E – največ 1 projekt, za sklop F največ 1 projekt. Programi oz. projekti se sofinancirajo do največ 70% skupnih upravičenih stroškov.

**5. Predvidena višina sredstev:** orientacijska vrednost razpisa za področje kulture za leto 2025 je 115.000 EUR. Za sklop A je predvidenih do 7.000 EUR, za sklop B do 90.000 EUR, za sklop D do 3.000 EUR, za sklop E 5.000 do EUR in za sklop F do 10.000,00 EUR. Sredstva se zagotovijo s proračunske postavke 3142 Sredstva za financiranje kulturnih programov. V okviru sklopa C je na razpolago 10 brezplačnih uporab prostorov na gradu Rajheburg nevladnim organizacijam na območju KS Brestanica in 7 brezplačnih uporab ostalih prostorov, navedenih v drugi točki tega razpisa za prijavitelje, navedene v 1. odstavku 3. točke tega razpisa. Strokovna komisija lahko, glede na prispele vloge, razpoložljiva sredstva med posameznimi sklopi od A, B, D, E in F prerazporedi.

#### **6. Upravičeni stroški sofinanciranja:**

Za upravičene štejejo stroški, ki:

- so povezani z redno, kontinuirano dejavnostjo prijavitelja, produkcijo kulturnih dogodkov na neprofiten način in v interesu širše družbene skupnosti, udeležbo na prireditvah, predstavitev, tekmovanjih, festivalih in preglednih srečanjih doma in v tujini, izvedbo izobraževanj članstva in drugimi nameni, nujno povezanimi z značajem izvajane kulturne dejavnosti.



- so skladni z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede cenovne primernosti in stroškovne učinkovitosti;
- so dejansko nastali;
- so prepoznavni in preverljivi na osnovi izvirnih dokazil;
- so evidentirani na ustreznih knjigovodskih/računovodskih listinah in v računovodskih evidencah;
- niso in ne bodo sofinancirani iz drugih virov občine.

Vrsta upravičenih stroškov:

- stroški dela (plače in drugi stroški dela zaposlenih, vključenih v izvedbo projekta in mentorstva; na dokazilu oz. poročilu mora biti navedeno število opravljenih ur/mesec, za kateri namen in znesek);
- upravičen strošek je lahko tudi potni strošek, pod pogojem, da prijavitelj dokazuje, da so bili stroški nujno potrebni za izvedbo programa in priloži dokazila;
- delo prostovoljcev, v maksimalnem deležu 15 % vrednosti sofinanciranih stroškov programa – obvezno dokazilo evidenca o prostovoljskem delu za vsakega prostovoljca posebej;
- stroški zunanjih izvajalcev, vezanih neposredno na projekt (plačila avtorskih honorarjev, plačila po podjemnih pogodbah, plačila za delo preko študentskega servisa, plačila po pogodbah o opravljenih storitvah);
- stroški materiala, v kolikor ne gre za material, ki je namenjen nadaljnjem trženju ali pobiranju prispevkov za organizacijo;
- stroški prehrane/pogostitve sodelujočih;
- nakup opreme, kadar je le-ta nujno potreben za izvedbo programa, pri čemer mora biti nakup opreme jasno obrazložen in priložen predračun;
- stroški promocije in oglaševanja programa;
- posredni – operativni / administrativni stroški (komunikacijske in poštno storitve, stroški pisarne, računovodstva, spletne strani, najemnine...).

Neupravičeni so naslednji stroški:

- stroški za reprezentanco izključno za izvajalce projekta niso upravičeni; kot upravičeni stroški se štejejo le stroški za običajno pogostitev (v skladu z določili Uredbe o stroških reprezentance, Uradni list RS, št. 35/09 in 38/09) na dogodkih, ki so povezani izključno z izvajanjem programa).
- stroški alkohola,
- investicijsko vzdrževanje prostorov;
- amortizacija nepremičnin in opreme,
- tekoči stroški poslovanja zaradi opravljanja osnovne dejavnosti prijavitelja,
- stroški, ki jih prijavitelju zaračuna partner projekta oz. programa.

Neupravičeni stroški vedno predstavljajo breme, ki ga nosi prijavitelj.

Pri oddaji poročila o izvedenih aktivnostih bo prijavitelj moral predložiti verodostojne računovodske listine (račune, pogodbe, obračune za delo, potne naloge,...), ki prikazujejo realizirane stroške v višini zneska, opredeljenega v pogodbi o sofinanciranju, v kolikor bo na letni ravni iz proračuna Mestne občine Krško iz vseh razpisov skupno prejel 2000,00 EUR in več.

Izvajalcem se prav tako prizna znesek v višini največ do 15% vrednosti upravičenih in priznanih stroškov projekta za posredne – operativne stroške stroške, ki mu jih ni potrebno izkazati z verodostojnimi računovodskimi listinami.

Pri uveljavljanju prostovoljskega dela kot upravičenega stroška bo izvajalec moral poročilu priložiti evidenčni list dela prostovoljca, podpisan s strani prostovoljca in



zakonitega zastopnika organizacije. Pri vrednotenju ene prostovoljske ure naj prijavitelji upoštevajo ocenjeno vrednost ure, kot jo določa 21. člen Pravilnika o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Ur.l. RS, št. 48/2011).

## **7. Kriteriji / merila za vrednotenje prijavljenih programov oz. projektov**

### **A / Merila za izbor in vrednotenje projektov zasebnih zavodov in samozaposlenih v kulturi, ki delujejo na območju občine Krško**

1. Kakovost, cilji, inovativnost, izvirnost in ustvarjalnost predloženega projekta
2. Strokovna raven projekta, tehnična in organizacijska usposobljenost
3. Reference prijavitelja na področju kulturno umetniške produkcije
4. Finančna konstrukcija projekta
5. Sredstva, pridobljena iz drugih virov
6. Prispevek projekta k oživitvi mestnega jedra, prepoznavnosti in ohranjanju dediščine kraja in drugim tematskim dogodkom lokalne skupnosti.

### **B/ Merila za izbor letnih programov kulturnih društev v občini Krško**

Merila za izbor programov letnih programov kulturnih društev v občini Krško sestojijo iz 1.) meril za uvrstitev v kakovostne skupine po področjih dejavnosti, 2.) meril, ki se nanašajo na prijavljeni letni program in so skupna vsem področjem dejavnosti, in 3.) dodatkov.

1. Merila za uvrstitev v kakovostne skupine po področjih dejavnosti se nanašajo na realizacijo programov kulturnih društev v letu (2024).
2. Merila prijavljenega programa za leto 2025 se nanašajo na kakovost prijavljenega programa, finančno konstrukcijo in prispevek k tematskim dogodkom lokalne skupnosti, prepoznavnosti in ohranjanju dediščine kraja ter oživitvi mestnega jedra.
3. Dodatki se nanašajo na status delovanja v javnem interesu, obletnico delovanja, za sredstva, pridobljena iz drugih virov, in vključevanje mladih z območja občine Krško med 15. in 29. letom starosti.

### **C/ Merila za brezplačno uporabo velike dvorane Kulturnega doma Krško ali atrija gradu Rajhenburg oz. Mestnega muzeja Krško**

1. Kakovost prireditve
2. Reference prijavitelja
3. Kontinuiteta uporabe velike dvorane Kulturnega doma Krško ali atrija gradu Rajhenburg oz. Mestnega muzeja Krško

### **D/ Merila za vrednotenje programa delovanja zveze kulturnih društev**

1. Kakovost programa
2. Finančna konstrukcija programa
3. Sredstva, pridobljena iz drugih virov
4. Število aktivnih kulturnih društev, včlanjenih v zvezo
5. Pomembnost programa za kulturni razvoj občine

### **E/ Merila za vrednotenje mladinskih kulturnih projektov**

1. Kakovost, cilji, inovativnost, izvirnost in ustvarjalnost predloženega projekta
2. Strokovna raven projekta, tehnična in organizacijska usposobljenost
3. Reference prijavitelja na področju kulturno umetniške produkcije
4. Vključenost mladih ustvarjalcev z območja občine Krško
5. Dostopnost
6. Sodelovanje vzgojno izobraževalnih ustanov oz. mladinskih organizacij
7. Finančna konstrukcija projekta

### **F/ Merila za vrednotenje kulturnih projektov – zahtevnejša produkcija**

1. Izvirna zasnova in vsebinska zaokroženost projekta



2. Referenčnost
3. Dostopnost projekta prebivalcem občine Krško
4. Produktivna zahtevnost projekta
5. Projekt nagovarja in pridobiva nove ciljne skupine obiskovalcev
6. Finančna konstrukcija

Merila so podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji.

**8. Razpisna dokumentacija in vrste dokazil, ki jih morajo izpolniti prijavitelji in so dostopni na spletni strani Mestne občine Krško: [www.krsko.tendee.net](http://www.krsko.tendee.net)**

- R1. Podatki prijavitelja, Izjave o sprejemanju pogojev razpisa, Priloge (temeljni akt, - podpisan in overjen na UE, odločba o registraciji, odločba o statusu delovanja v javnem interesu na področju kulture...)
- A. Projekti samozaposlenih v kulturi in zasebnih zavodov (in priloge - dokazila – reference prijavitelja in sodelujočih avtorjev), viri sofinanciranja, predračuni za nakup opreme, potrebne za izvedbo programa)
- B. Letni programi kulturnih društev oz. njihovih sekcij (in priloge – dokazila o izvedbi dogodkov preteklega leta, dosežkih, članstvu – pristopne izjave, viri sofinanciranja, predračuni za nakup opreme, potrebne za izvedbo programa)
- C. Dvorane
- D. Letni programi zveze kulturnih društev (dokazila: seznam članic, viri financiranja)
- E. Mladinski kulturni projekti (dokazila – reference prijavitelja in sodelujočih avtorjev, izjave vzgojno izobraževalnih ustanov oz. mladinskih organizacij o sodelovanju, predračuni za nakup opreme, potrebne za izvedbo programa)
- F. Kulturni projekti – zahtevnejše produkcije (dokazila – reference prijavitelja in sodelujočih avtorjev, predračuni za nakup opreme, potrebne za izvedbo programa)

**9. Rok izvedbe:** Dodeljena sredstva za leto 2025 morajo biti porabljena v letu 2025.

**10. Rok in način oddaje vlog**

Vlagatelji morajo izpis vloge oddati kot priporočeno pošiljko po pošti ali oddati osebno na naslov: Mestna občina Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško, najkasneje **do 9. decembra 2024 do 12. ure**, pri oddaji priporočeno po pošti pa velja datum poštnega žiga, v zaprti kuverti z oznako »**Ne odpiraj – prijava na razpis za kulturne programe in projekte 2025**«. Na hrbtni strani mora biti naveden popoln naslov prijavitelja. Natisnjeni izpisi vlog morajo biti poslani v zaprti ovojnici, z obvezno uporabo (izpisom) elektronsko kreiranega obrazca »Ovojnica«. Če ovojnica ne bo ustrezno opremljena, bo vloga zavržena s sklepom.

Vloga mora biti najprej v celoti izpolnjena in oddana v elektronski sistem (<https://krsko.tendee.net>). Nato mora biti natisnjen izpis s podatki o vlogi (kontrolni obrazec vloge) in samo ta izpis, podpisan in žigosan, mora biti poslan po pošti skladno z besedilom te točke razpisa. Vsa dokazila in priloge (v kolikor so potrebna) morajo biti priložena v elektronski sistem v skenirani obliki.

Razpis zahteva torej pošiljanje kontrolnega obrazca. Vlagatelj kontrolni obrazec natisne, ga požigosa in podpiše odgovorna oseba, vstavi v prazno kuverto, nalepi izpolnjeno ovojnico, ki jo natisne v programu Tendee, in pošlje priporočeno po pošti. S tem bo elektronska vloga tudi uradno oddana, na osnovi katere bodo skrbniki na vložišču preverili unikatno kodo prispelega fizičnega kontrolnega obrazca.

Vloga, ki bo izpolnjena in oddana samo v elektronskem sistemu, kontrolni obrazec pa ne bo poslan po pošti, bo zavržena.

Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.



Vlagatelj lahko pod eno vlogo odda več obrazcev. Če slučajno odda vlogo in bi želel dodati še kakšen obrazec, mora za to izpolniti novo vlogo in jo poslati tako kot prvo. V kuverti mora biti zgolj to, kar je napisano na kontrolnem obrazcu.

Za uvrstitev v postopek izbora za dodelitev sredstev mora vsaka vloga izpolnjevati naslednje pogoje, da se šteje kot formalno popolna:

- Izjave, oddane preko e-razpisa
- Izpolnjeni obrazci v e-razpisu
- Obvezna dokazila in druge priloge, skenirane in oddane v e-razpisu
- Izpolnjen, izpisan in požigosan kontrolni obrazec, oddan v zaprti kuverti – priporočeno oz. osebno na vložišče Mestne občine Krško.

Podrobnejša navodila za uporabo aplikacije in izpolnjevanje prijave se nahajajo na spletnem naslovu <https://krsko.tendee.net/pages/view/19MZHEKQ>.

Prijavne obrazce je treba izpolnjevati natančno po obrazcu in v slovenskem jeziku. Vloga mora biti poslana v roku in na način, ki je določen v tej točki besedila razpisa.

Nepravočasno oddanih vlog komisija ne bo upoštevala.

## 11. Odpiranje in obravnava vlog, sprejemanje odločitev in obveščanje o rezultatih

Z odpiranjem vlog bo strokovna komisija začela **16. decembra 2024**.

V primeru nepopolno izpolnjenih vlog s pomanjkljivo dokumentacijo, bo pristojni javni uslužbenec v osmih dneh od odpiranja vlog prijavitelja pozval k dopolnitvi. Rok za dopolnitev vlog je 5 dni od prejema poziva. Če prijavitelj vloge v roku ne dopolni, se njegova vloga zavrže.

Ocenjevanje vseh pravočasnih in popolnih vlog izvede strokovna komisija na podlagi meril iz tega javnega razpisa. V primeru, da prijavitelj ne priloži dokazil, ki se nanašajo na merila, po katerih se posamezna vloga točkuje, se šteje, da prijavitelj takega dokazila nima in bo vloga v tem primeru sorazmerno manj točkovana.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v 60 dneh od zaključka odpiranja vlog.

## 12. Razpisna dokumentacija in dodatne informacije

Razpisna dokumentacija je v e-obliki in je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dostopna na spletni strani občine Krško [www.krsko.si](http://www.krsko.si) oz. <https://krsko.tendee.net>.

**Informativna delavnica** bo v **torek, 12. novembra 2024 ob 16.00**. Zainteresirani se na delavnico **prijavijo** na e-naslov [bernardka.zorko@krsko.si](mailto:bernardka.zorko@krsko.si) do **11. novembra 2024**.

**Dodatne informacije od dneva objave razpisa do vključno 5. decembra 2024** posredujejo Bernardka Zorko, tel. 07/498 12 84, e-mail: [bernardka.zorko@krsko.si](mailto:bernardka.zorko@krsko.si) v času poslovnega časa, kulturnim društvom pa tudi Tinka Vukič, tel. 07/488 16 50, e-mail: [oi.krsko@jskd.si](mailto:oi.krsko@jskd.si).

**Tehnične informacije v zvezi z elektronsko prijavo** dobite v času poteka javnega razpisa vsak delovni dan med 8.00 in 16.00 uro na tel. številki 05/907-7822, g. Gašper Markič / g. Jernej Štrbenk ali po e-pošti: [krsko.podpora@tendee.net](mailto:krsko.podpora@tendee.net)



Mestna občina Krško  
Janez Kerin, župan